

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета
МБУ ДО «ДХТД»
» сентября 2024г.
Е.В. Алексеева



Директор МБУ ДО «ДХТД»
В.С. Федосова
» сентября 2024г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: ОБЩЕРОССИЙСКИЙ АНОНИМНЫЙ
ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ
Дополнительное образование «Дом художественного
творчества детей»
Действителен с 17.11.2023 по 09.02.2025

ПЛАН РАБОТЫ

по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Дом художественного творчества детей»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
Мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом художественного творчества детей» (далее – Учреждение) по противодействию коррупции			
1	Разработка и утверждение нормативных документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении	в соответствии с действующим законодательством	В.С. Федосова, директор Учреждения (далее – директор) Лобач Л.В., методист
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на 2024 - 2025 учебный год	август 2024 года	Лобач Л.В., методист
3	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками Учреждения Кодекса педагогической этики	весь период	Лобач Л.В., методист
4	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	по мере поступления жалоб	Лобач Л.В., методист
5	Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований и внебюджетных средств Учреждения. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг	постоянно	В.С. Федосова, директор Н.С. Шаурман, гл. бухгалтер
6	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов Учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера	в течение года	В.С. Федосова, директор Алексеева Е.В., председатель

	и системы премирования		профкома
7	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в Учреждении	по итогам года	Лобач Л.В., методист
8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по урегулированию конфликта интересов	по мере поступления	Лобач Л.В., методист
9	Обеспечение функционирования информационного стенда о противодействии коррупции	в течение года	Лобач Л.В., методист
10	Проведение консультаций с педагогическими работниками	в течение года	Корсакова Е.В., секретарь
11	Размещение на сайте Учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	в течение года	Ломакин А.И., педагог-организатор
12	Направление информации о коррупционных проявлениях со стороны работников Учреждения в установленном порядке в правоохранительные органы	по мере возникновения	В.С. Федосова, директор
13	Организация личного приема граждан директором Учреждения родительской общественности по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей)	2 раза в месяц	В.С. Федосова, директор
14	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся	постоянно	В.С. Федосова, директор Лобач Л.В., методист
15	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из Учреждения	постоянно	В.С. Федосова, директор Л.А. Позднякова, зам. директора по УВР
16	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя Учреждения и членов ее семьи за 2024 год	до 01.04.2025 года	В.С. Федосова, директор
Взаимодействие с правоохранительными органами			
17	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в Учреждении	при выявлении фактов	Лобач Л.В., методист

План работы по противодействию коррупции в МБУ ДО «ДХТД» на 2024-2025 учебный год подготовила Л.В. Лобач, ответственная за работу по противодействию коррупции.